



Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

Projekt „Młodzi-aktywni, gotowi do startu, start!”

nr projektu POWR.01.02.02-18-0085/15

realizowany przez NEXT DOOR spółka jawna w partnerstwie ze Stowarzyszeniem na Rzecz Rozwoju Innowacyjności

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

Priorytet I. Osoby młode na rynku pracy

Działanie 1.2. Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy

Poddziałanie 1.2.2. Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

HARMONOGRAM SZKOLENIA ZAWODOWEGO

| | | | |
|--|--|-------------------|-----------------------------|
| Numer projektu | POWR.01.02.02-18-0085/15 | | |
| Tytuł projektu | „Młodzi – aktywni, gotowi do startu, start!” | | |
| Nazwa szkolenia | „ECDL PROFILE” | | |
| Kod szkolenia/nr grupy | 5/ECDL/POWR/2016 | | |
| Powiat/Miejsce organizacji szkolenia (dokładny adres) | 38-200 Jasło, ul. Floriańska 42 | | |
| Termin szkolenia | od | 26.09.2016 | do 14.10.2016 |

| Kolejny dzień szkolenia | Data realizacji szkolenia | Godziny realizacji szkolenia ¹ (od do) | Przedmiot/Temat | Liczba godzin szkolenia | Trener prowadzący szkolenie (imię i nazwisko) |
|-------------------------|---------------------------|---|---|-------------------------|---|
| 1 | 26.09.2016 | 9:00-15:30 | Komputery i sprzęt. ICT. Sprzęt, oprogramowanie i licencjonowanie. Uruchamianie, zamykanie. Pulpit, ikony, korzystanie z okien. Narzędzia i ustawienia. | 8 | Anita Szymczuch |
| 2 | 27.09.2016 | 9:00-15:30 | Praca z dokumentami, zwiększenie wydajności . Tworzenie dokumentów, wprowadzanie tekstów, zaznaczanie i edycja. | 8 | Anita Szymczuch |
| 3 | 28.09.2016 | 9:00-15:30 | Użycie aplikacji, praca z arkuszami kalkulacyjnymi. Komórki, wprowadzanie, zaznaczanie. Edycja i sortowanie, kopiowanie, przesuwanie, usuwanie. | 8 | Anita Szymczuch |

¹ Godziny realizacji sesji szkoleniowych

Projekt realizowany przez:



w partnerstwie z:



Spółka Jawna J. Bartkowiak, M. Lisowska-Gunia 35-329 Rzeszów, ul. Krzyżanowskiego 4 C
tel.: 665 005 543 e-mail: młodzi-aktywni@nextdoor.pl



Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

| | | | | | |
|-----|------------|------------|--|---|-----------------|
| 4 | 29.09.2016 | 9:00-15:30 | Praca z prezentacjami, zwiększenie wydajności. Tworzenie prezentacji. Widoki prezentacji, slajdy, wzorzec slajdu. | 8 | Anita Szymczuch |
| 5 | 30.06.2016 | 9:00-15:30 | Zarządzanie arkuszami, wiersze i kolumny. Arkusze. Reguły arytmetyczne. Funkcje. | 8 | Anita Szymczuch |
| 6. | 03.10.2016 | 9:00-15:30 | Efekty pracy. Drukowanie. Praca z tekstem. Zarządzanie plikami. Pliki i foldery. Organizacja plików i folderów. Przechowywanie i kompresja. | 8 | Anita Szymczuch |
| 7. | 04.10.2016 | 9:00-15:30 | Formatowanie, tekst, akapity, style. Obiekty. Tworzenie tabel, formatowanie tabel, obiekty graficzne. | 8 | Anita Szymczuch |
| 8. | 05.10.2016 | 9:00-15:30 | Zarządzanie arkuszami, wiersze i kolumny, arkusze. Reguły i funkcje, Formatowanie, daty i liczby. Zawartość komórek. Wyrównanie i obramowanie komórek. | 8 | Anita Szymczuch |
| 9. | 06.10.2016 | 9:00-15:30 | Posługiwanie się tekstem. Formatowanie, listy, tabele. Wykresy. Praca z wykresami, schemat organizacyjny. | 8 | Anita Szymczuch |
| 10. | 07.10.2016 | 9:00-15:30 | Sieci. Pojęcia związane z siecią, dostęp do sieci. Bezpieczeństwo i higiena pracy. Ochrona danych i urządzeń. Złośliwe oprogramowanie. Zdrowie i ochrona środowiska. | 8 | Anita Szymczuch |
| 11. | 10.10.2016 | 9:00-15:30 | Korespondencja seryjna, przygotowanie i wydruki. Przygotowanie wydruków, ustawienia. Sprawdzanie dokumentu i drukowanie. | 8 | Anita Szymczuch |
| 12. | 11.10.2016 | 9:00-15:30 | Wykresy, tworzenie i edycja. Formatowanie arkusza, ustawienia. Przygotowanie | 8 | Anita Szymczuch |

Projekt realizowany przez:



w partnerstwie z:



Spółka Jawna J. Bartkowiak, M. Lisowska-Gunia 35-329 Rzeszów, ul. Krzyżanowskiego 4 C
tel.: 665 005 543 e-mail: młodzi-aktywni@nextdoor.pl



Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych

| | | | | | |
|-----|------------|------------|---|---|-------------------|
| | | | prezentacji. Sprawdzanie i drukowanie. | | |
| 13. | 12.10.2016 | 9:00-15:30 | Obiekty graficzne, wprowadzanie , manipulacja i rysowanie. Przygotowanie prezentacji. Sprawdzanie i uruchamianie prezentacji. | 8 | Anita Szymczuch |
| 14. | 13.10.2016 | 9:00-15:30 | Egzamin | 8 | Tomasz Słodziński |
| 15. | 14.10.2016 | 9:00-15:30 | Egzamin | 8 | Tomasz Słodziński |

.....
podpis Beneficjenta

Projekt realizowany przez:


NEXT DOOR
SZKOŁA JĘZYKÓW OBcych
Biuro projektu: **NEXT DOOR**

w partnerstwie z:



Spółka Jawna J. Bartkowiak, M. Lisowska-Gunia 35-329 Rzeszów, ul. Krzyżanowskiego 4 C
tel.: 665 005 543 e-mail: mlodzi-aktywni@nextdoor.pl